

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1»

Д.Ю. Лебедев

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке предоставления ПМУ населению, предприятиям и организациям в подразделениях КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1»

Настоящее положение разработано в соответствии с «Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан», законами РФ «О медицинском страховании граждан в РФ», «О защите прав потребителей», «Гражданским кодексом Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 04.10.12 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Платные медицинские услуги (далее ПМУ) – это дополнительные к гарантированному объему медицинской помощи медицинские услуги, оказываемые подразделениями КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» за счет средств предприятий организаций, граждан.

Под гарантированным объемом понимается объем медицинской помощи гарантируемый краевой программой обязательного медицинского страхования обеспеченный достаточным финансированием. Оказание ПМУ производится в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами Российской Федерации, Уставом КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1», настоящим Положением.

1.1. Предоставление ПМУ населению осуществляется КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» при наличии у нее сертификата и лицензии на избранный вид деятельности.

1.2. Целью оказания ПМУ является обеспечение населения теми видами медицинской помощи не предусмотренными :

- Программой государственных гарантий оказания населению Красноярского края бесплатной медицинской помощи (далее ПГГ);

Основанием оказания медицинских услуг за плату являются:

- отсутствие соответствующих услуг в ПГГ;
- предоставление соответствующих медицинских услуг лицам, не имеющим права на получение бесплатной медицинской помощи в соответствии с ПГГ;
- при предоставлении платных медицинских услуг с согласия (по желанию) пациента или его законного представителя сверх стандартов медицинской помощи;

1.3. Задачей оказания ПМУ является получение дополнительных средств для:

- покрытия собственных нужд в медикаментах, инструментах, материалах;
- материального стимулирования работников;
- текущего капитального ремонта основных фондов;
- подготовки и переподготовки персонала медицинских учреждений;
- приобретения медицинского оборудования и расходных материалов;

- развитие материально-технической базы.

1.4. ПМУ населению предоставляются в виде профилактической, лечебно-диагностической, реабилитационной, протезно-ортопедической, в соответствии с перечнем медицинских и прочих услуг оказываемых на платной основе, утвержденным разрешением, выданным управлением здравоохранения администрации города Ачинска.

## **II. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

2.1. При предоставлении ПМУ сохраняется установленный режим работы КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1», не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи оказываемой по ППГ.

2.2. Оказание ПМУ проводится, как правило, в специально организованных структурных подразделениях (отделениях, кабинетах КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» или в тех же кабинетах, где оказывается мед.помощь по программе ОМС, но в специально выделенное время, чтобы потоки пациентов по платным и бесплатным услугам не пересекались. При этом отделение (кабинет) в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и Положением об отделении (кабинете).

2.3. Оказание ПМУ допускается и в основное рабочее время при условии первоочередного оказания гражданам медицинской помощи по ППГ, при нагрузке не ниже установленных нормативов.

2.4. В случае необходимости при оказании платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

2.5. ПМУ населению оказываются как в учреждении, так и на дому.

2.6. Предоставление ПМУ оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Соглашением сторон определяется форма договора – письменная или устная. После оплаты потребителем медицинской услуги и выдачи ему на руки чека или квитанции договор считается заключенным.

2.7. КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» обеспечивает граждан информацией:

- о режиме работы больницы, подразделений и кабинетов по платной и бесплатной медицинской помощи:

- о видах медицинских услуг, оказываемых бесплатно в соответствии с ППГ;
- о видах ПМУ с указанием их стоимости, условий предоставления и получения;
- о предоставлении сервисных услуг за дополнительную плату без оплаты полной стоимости медицинских услуг;
- сведения о квалификации и сертификации специалистов;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о наличии лицензии на медицинский и прочий вид деятельности;
- о порядке разрешения споров;
- о контролирурующих органах.

2.8. Цены на ПМУ утверждаются приказом Министерства Здравоохранения Красноярского края.

2.9. КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» обязана вести статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных медицинских услуг населению, составлять и представлять отчетные данные по формам № 1-услуги «Отчет об объеме платных услуг населению» (статистическая отчетность) и «Отчет об исполнении сметы доходов и расходов бюджетных организаций», переведенных на новые условия хозяйствования (бухгалтерская отчетность) в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

2.10. В КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» ведется журнал учета ПМУ. Журнал является документом строгой отчетности, его страницы нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью.

2.11. Статистический и бухгалтерский учет и отчетность должны вестись отдельно по основной деятельности и платным медицинским услугам.

2.12. Пациент оформляет заявление-договор, установленного образца в кабинете оказывающем платную услугу, в кассе поликлиники оплачивает услугу в соответствии с прейскурантом цен учреждения.

2.13. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских услуг, предусмотренных Уставом учреждения, а также наличные денежные средства (через контрольно-кассовый аппарат) зачисляются на расчетный счет учреждения.

2.14. Ответственным за ведение бухгалтерского учета и отчетность по платным медицинским услугам является главный бухгалтер учреждения.

### **III. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧАЕМЫХ КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» ПРИ ОКАЗАНИИ ПМУ**

3.1. При оказании ПМУ отделениями, кабинетами распределению подлежит весь полученный совокупный доход.

3.2. Доход от реализации ПМУ представляет собой сумму денежных средств, поступивших в кассу КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» и (или) перечисленных на лицевой счет «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства» от оказания предпринимательской и иной приносящий доход деятельности..

3.3. Источниками финансовых средств ПМУ являются:

- средства, полученные от населения за оказание платных медицинских услуг;
- средства страховых компаний;
- кредиты банков, пожертвования юридических лиц, частных лиц и иные средства, не запрещенные законодательством.

3.4. Средства, указанные в пункте 3.3. являются внебюджетными средствами.

3.5. Неиспользованные средства не подлежат изъятию в бюджет и используются в последующие годы.

3.6. Оплата медицинских услуг производится:

- через кассовые аппараты, расположенные в ЛПУ;
- по бланкам строгой отчетности;
- перечисление платежных поручений через РКЦ г. Ачинска;
- через сберегательный банк по безналичной форме оплаты.

3.7. Использование полученных средств, производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемой главным врачом.

На оплату труда администрации может начисляться % от суммы всех заработанных средств по предпринимательской деятельности, в соответствии с «Положением о распределении средств, полученных от оказания платных услуг по предпринимательской деятельности».

3.8. Доход по платным услугам образуется из оказанных платных услуг населению в действующих ценах.

3.9. Основанием для оплаты труда персонала, занятого предоставлением платных услуг, служат нормативные документы (Положением об оплате труда, соответствующие приказы Министерства здравоохранения), а также документы, подтверждающие объем выполненной работы, подписанные руководителями подразделений, платежные ведомости, утверждаемые главным врачом учреждения.

3.10. Оплата труда сотрудникам проводится согласно рассчитанной калькуляции и в зависимости от доли заработной платы в ней, от полученного дохода, от реализации платных услуг с учетом индивидуального вклада сотрудников.

3.11. Из оставшейся части финансируются фактические затраты на медикаменты, приобретение медицинского оборудования, хозяйственные нужды, оплату коммунальных услуг, оплату работ по текущему ремонту, согласно рассчитанной калькуляции и в зависимости от доли статей в ней.

3.12. Право использования денежных средств от оказания платных услуг предоставлено главному врачу.

### **IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ПМУ**

4.1. Потребители, пользующиеся ПМУ вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и сертификата, о расчете стоимости оказанной услуги.

4.2. Потребители, пользующиеся ПМУ, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой медицинской услуги;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление ПМУ, включая необходимые для этого сведения.

4.3. При соблюдении КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшить стоимость предоставляемой услуги;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

4.4. КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» не вправе навязывать потребителю дополнительные услуги, предоставляемые за плату. Потребитель вправе потребовать возврата сумм уплаченных за предоставление без его согласия дополнительных услуг.

4.5. Потребитель вправе потребовать предоставления ему льгот и преимуществ, если это предусмотрено законодательными актами РФ.

## **У. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1»**

5.1. КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» несет ответственность за полноту и качество ПМУ населению, исходя из действующих требований к оказанию медицинской помощи.

5.2. КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение ПМУ, если докажет, что неисполнение произошло не по вине «Больницы», вследствие непреодолимой силы или по вине потребителя, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

5.3. Администрация КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» вправе прервать выполнение ПМУ соответствующим отделением, кабинетом, специалистом по следующим основаниям:

- в случае лишения или приостановки действия лицензии на право оказания ПМУ по предписанию лицензионного отдела Министерства здравоохранения Красноярского края;
- в случае изменения действующего законодательства РФ запрещающего или ограничивающего оказание данного вида медицинских услуг;
- в случае систематического или грубого нарушения настоящего «Положения» либо законодательства.

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1»

Д.Ю. Лебедев



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе подразделений КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1"**  
**по оказанию платных медицинских услуг**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Настоящее положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации «О медицинском страховании граждан Российской Федерации», «О защите прав потребителей», п. 4 статьи 9.2 ФЗ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлениями Правительства Российской Федерации «Об утверждении программ государственных гарантии обеспечения граждан Российской Федерации бесплатной медицинской помощью», действующей «Программой государственных гарантий обеспечения населения Красноярского края бесплатной медицинской помощью».

- 1.1. Организация платных медицинских услуг (ПМУ) в подразделениях КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» имеет цель более полного удовлетворения потребностей населения в медицинской, лечебно-оздоровительной и медико-социальной помощи. Платные медицинские услуги в КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» предоставляются лицам, сверх «Программы гарантированной медицинской помощи населению».
- 1.2. Задачами ПМУ являются реализация дополнительных медицинских услуг населению, привлечение дополнительных источников средств, для материально-технического и социального развития учреждения.
- 1.3. Трудовой коллектив, оказывающий ПМУ, находится в подчинении главного врача КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1" по вопросам финансово - хозяйственной деятельности, а по вопросам профессиональной деятельности и организационно-методической работе в подчинении заместителей главного врача по направлениям.
- 1.4. Предоставление услуг населению осуществляется при наличии лицензии на оказание избранных видов деятельности и на основании разрешения Управления здравоохранения администрации г. Ачинска в соответствии с утвержденным перечнем платных услуг № 1 от 15.12.2011 г. (на период действия лицензий - бессрочно) .

**2. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВРЕМЕННОГО ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА (ВТК)**

- 2.1. В своей деятельности подразделение или специалист, оказывающий платные медицинские услуги, руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе основами законодательства Российской Федерации "О медицинском страховании в Российской Федерации", приказами и другими нормативными документами Минсоцразвития Российской Федерации, Министерства здравоохранения Красноярского края, Положением о порядке оказания медицинской помощи в условиях медицинского страхования и другими

нормативными документами по обязательному медицинскому страхованию, Уставом КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1", Правилами предоставления платных медицинских услуг населению в медицинских учреждениях Красноярского края, другими документами, регламентирующими организацию платных медицинских услуг населению, настоящим Положением.

- 2.2. Специалист (подразделение) не является юридическим лицом, по доверенности главного врача КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1" может выступать истцом, ответчиком в суде, арбитражном третейском суде в соответствии с действующим законодательством по вопросам, относящимся к его деятельности. Специалист (подразделение) не отвечает по обязательствам КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1" не относящимся к его деятельности, отвечает только по обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении вопросов.
- 2.3. Платные медицинские услуги оказываются согласно перечню их видов, утвержденного Управлением здравоохранения города Ачинска от 15.12.2011 г. в соответствии с действующими лицензиями.
- 2.4. Специалистом, предоставляющим платные медицинские услуги, ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным Минздравом России;
  - отчет о реализации платных медицинских услуг населению, представляется до 5-го числа каждого месяца по статистической форме № П-1 - услуги (ежемесячно) "Сведения о произведенной отгрузке товаров и услуг", утвержденной Приказом Росстата 14.10.2009 года № 226.
- 2.5. Штаты подразделения устанавливаются в зависимости от объема предлагаемых платных услуг разрешенных лицензией на виды медицинской деятельности, наличия необходимых средств и утверждается в установленном порядке главным врачом КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1".
- 2.6. На период работы подразделения могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации медицинских услуг.
- 2.7. Оказание платных медицинских услуг ВТК не должно осуществляться взамен видов деятельности, финансируемых из бюджета и входящих в Программу гарантированной медицинской помощи населению края.

### 3. РУКОВОДСТВО ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

#### 3.1. Временный трудовой коллектив подразделений:

- составляют все специалисты, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора с администрацией КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1»;
- отношения сотрудников подразделения регулируются законодательством о труде на условиях трудового договора;

В своей профессиональной деятельности специалисты руководствуются:

- \* правилами внутреннего трудового распорядка,
- \* Положением о подразделении,
- \* должностной инструкцией (утвержденной главным врачом КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1"),
- \* организационными и медико-экономическими стандартами,
- \* действующих по службе приказами и другими нормативно-методическими документами МЗ и социального развития РФ, КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1",
- \* другими нормативными документами, с которыми в обязательном порядке сотрудники знакомятся (а необходимыми в каждодневной работе - обеспечиваются) и обязуются выполнять;

#### 3.2. Руководство подразделением осуществляется в соответствии с действующим Законодательством, Уставом КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1" и настоящим Положением. Руководителем является заведующий кабинетом (отделением, подразделением).

#### 3.3. Руководитель действует на основании:

- Устава КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1",
- настоящего положения,

- договора специалиста с главным врачом КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1",
  - своей должностной инструкцией,
  - нормативными документами по службе.
- 3.4. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью, подотчетен главному врачу.
- 3.5. Руководитель по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия, в пределах своей компетенции дает указания, распоряжения, обязательные для всех сотрудников подразделения.
- 3.6. Основными функциональными обязанностями руководителя являются:
- организация работы ВТК в соответствии с организационными, медико - экономическими стандартами, территориальными документами по службе,
  - приказами вышестоящих органов управления, а также планирование, учет и отчетность по деятельности;
  - организация повышения уровня знаний и профессиональных навыков персонала;
  - организация и реализация мероприятий по системе управления качеством диагностики и лечения, контроля и соблюдения технологии лечебно – диагностических и диагностических процедур и манипуляций в отделениях и кабинетах КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1".
- 3.9. Главный врач осуществляет:
- контроль за деятельностью подразделений и специалистов,
  - прием на работу и увольнение персонала,
  - заключает необходимые для деятельности подразделений договоры и соглашения по оказанию платных медицинских услуг.
- 3.10. Специалисты несут ответственность за:
- качество оказания лечебно-диагностической помощи населению, не обеспечение безопасных условий для пациентов в соответствии с приказом КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1";
  - за нарушение требований санитарно-эпидемиологического режима, охраны труда и техники безопасности;
  - за невыполнение (ненадлежащее выполнение) иных функций подразделения согласно "Положению" и его работе.

#### **4. ЦЕНЫ (ТАРИФЫ) НА УСЛУГИ**

- 4.1. Расчет платы медицинских и иных услуг для населения в КГБУЗ «Ачинская МРБ № 1» производится на основании утвержденной Постановлением администрации края «Методики ценообразования по платным медицинским услугам в учреждениях здравоохранения Красноярского края» и утверждаются Министерством Здравоохранения Красноярского края;
- 4.2. Для населения цены, указанные в прейскуранте, являются фиксированными и могут быть изменены только по объективным причинам и утверждены в том же порядке.
- 4.3. Оплата за платные медицинские услуги осуществляется посредством использования личных средств граждан с выдачей чеков через кассовый аппарат, бланков строгой отчетности, посредством заключения договоров с предприятиями, а также при заключении договора и приобретения полиса ДМС у представителя страховой медицинской организации.

#### **5. ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

- 5.1. Право на медицинскую деятельность подразделение получает с момента получения КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1" лицензии на разрешенные виды медицинской помощи и услуг.
- 5.2. Имущество подразделения является собственностью КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1".
- 5.3. Источниками финансовых средств подразделений являются:
- средства, полученные от населения за оказание платных медицинских услуг;
  - средства предприятий за оказание платных медицинских услуг;
  - средства страховых компаний;

- другие средства, не запрещенные законодательством.

- 5.4. Средства, указанные в пункте 5.3. являются внебюджетными средствами.
- 5.5. Финансово - хозяйственная деятельность осуществляется согласно постановления Правительства Российской Федерации № 1006 от 04.10.2012 года.
- 5.6. Бухгалтерский учет деятельности подразделения осуществляется в соответствии с Приказами Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н и № 174н от 16.12.2010 г. План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкция по его применению, с требованием раздельного учета по основным и платным медицинским услугам по источникам поступления (личные средства граждан, договора, ДМС и другим разрешенным законодательством источникам).

При этом средства от реализации платных медицинских услуг поступают на лицевой счет «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства» от оказания предпринимательской и иной приносящий доход деятельности.

- 5.7. Использование полученных средств, производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утверждаемым главным врачом.
- 5.8. Доход по платным услугам образуется из оказанных платных услуг населению в действующих ценах.
- 5.9. Оплата за медицинские услуги проводится на основании прейскуранта цен, утвержденного в Министерстве Здравоохранения Красноярского края.
- 5.10. Оплата труда сотрудникам производится согласно рассчитанной калькуляции и в зависимости от доли заработной платы в ней, от прибыли с учетом индивидуального вклада сотрудников.
- 5.11. Налогообложение дохода от платных медицинских услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## **6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

- 6.1. Деятельность подразделений прекращается приказом главного врача КГБУЗ "Ачинская МРБ № 1" в результате лишения лицензии, а также в случае систематического или грубого нарушения настоящего Положения либо законодательства, реорганизации, присоединения, выделения, преобразования в иную организационно-правовую форму на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по решению учредителя, либо по решению суда, арбитражного суда.
- 6.2. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательными документами.